

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ-এর নাম: তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		১	
						অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশা-৪)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-		৪	
						অর্জন		১	১		৪		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশা-৪)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০		২	
						অর্জন	৩২	৩৫	৩৫	৩৯	২		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশা-১)	২ ২৫.৫.২৩ ৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	(১+১) ২৫.৫.২৩ ৩০.৬.২৩		২	
						অর্জন					২		



Md. Asaduzzaman
 Deputy Secretary
 Ministry of Information & Broadcasting
 Bangladesh Secretariat, Dhaka.

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	উপসচিব (প্রশা-৪)	১৬-৩১ অক্টোবর, ২০২২, ১৬-৩১ জানুয়ারি, ২০২৩, ১৬-৩০ এপ্রিল, ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৬-৩১ অক্টোবর ২০২২	১৬-৩১ জানুয়ারি ২০২৩	১৬-৩০ এপ্রিল ২০২৩		৪	
						অর্জন		২৭ অক্টোবর ২০২২	৩১ জানুয়ারি ২০২৩	২৭ এপ্রিল ২০২৩	৪		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব (প্রশা-১), উপসচিব (পরিকল্পনা)	৩১.৭.২২ ৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	৩০.৬.২৩		২	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের নিজস্ব কোন অনুমোদিত প্রকল্প নেই।
						অর্জন	০৬.০৭.২২				২		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপসচিব (প্রশা-১), উপসচিব (পরিকল্পনা)	১০০% (২০৭ ল.টা.)	লক্ষ্যমাত্রা	৫% (১০.৩ ল.টা.)	২০% (৪১.৫ ল.টা.)	৪০% (৮২.৮ ল.টা.)	১০০% (২০৭ ল.টা.)		২	
						অর্জন	৫% (১০.৩ ল.টা.)	১৯.২৭% (৩৯.৯৮ ল.টা.)	১৮.৪৭% (৩৮.২৩ ল.টা.)	৪.৩৭,৮০০/-	২		
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	উপসচিব (পরিকল্পনা)	১০০% (২৮০০০ ল.টা.)	লক্ষ্যমাত্রা	৫% (১৪০০ ল.টা.)	২৫% (৭০০০ ল.টা.)	৬০% (১৬৮০০ ল.টা.)	১০০% (২৮০০০ ল.টা.)		৩	
						অর্জন	৩.৮৭%	১৩.৭৩%	১২.৪৬%	৭৬.৫৭%	৩		
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	উপসচিব (পরিকল্পনা)	PSC PIC	PSC PIC	PSC PIC	PSC PIC	PSC PIC	PSC PIC	PSC PIC	৩	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের নিজস্ব কোন অনুমোদিত প্রকল্প নেই।
						৩৮ -	লক্ষ্যমাত্রা	১০ -	১০ -	৯ -	৯ -		
						অর্জন	১	১৩	১৩	১৩	৩		


Md. Asaduzzaman
 Deputy Secretary
 Ministry of Information & Broadcasting
 Bangladesh Secretariat, Dhaka

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)		লক্ষ্যমাত্রা						২	জীপ গাড়ি পরিবহন পূলে জমা দেয়া হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩		উপসচিব (প্রশা-১)		লক্ষ্যমাত্রা						৩	সচিব মহোদয়ের প্রতিশ্রাঙ্কিত প্রত্যয়নপত্রসমূহ সংযুক্ত করা হলো।
৩.২ ক্রয়ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা	ক্রয়কৃত মালামাল গ্রহণে নিরীক্ষাকরণ	৫		উপসচিব (প্রশা-১)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১		৫	দ্রব্যাদি/আসবাবপত্র ক্রয়ের লক্ষ্যে বাজারদর যাচাই এবং মালামাল গ্রহণে যথার্থতা যাচাইয়ের জন্য কমিটি গঠন করা হয়েছে। উক্ত কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী মালামাল ক্রয় ও গ্রহণ করা হচ্ছে (কপি সংযুক্ত)।
৩.৩ বিটিভি'র মাধ্যমে দুর্নীতি বিরোধী প্রচার	নাটিকা/ কথিকা ইত্যাদি প্রচার	৫		উপসচিব (টিভি-২)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২		৫	
৩.৪ দেশব্যাপী গণযোগাযোগ অধিদপ্তর'র মাধ্যমে দুর্নীতি বিরোধী প্রচার	জিঞ্জেল/ প্রামাণ্য চিত্র/ নাটিকা ইত্যাদি প্রচার	৫		উপসচিব (তগ-২)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২		৫	
						অর্জন	১১	৩০	০৬	০৮	৫		
						অর্জন	৪	৪	৪	৪	৫		

বি:দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


Md. Asaduzzaman
 Deputy Secretary
 of Information & Broadcasting
 Secretariat, Dhaka.